



Trainingskatalog

IST Deutschland 2025

Willkommen zum IST Trainingskatalog!

Hier finden Sie praxisnahe Schulungen, die genau auf Ihre Bedürfnisse zugeschnitten sind. Ob **HDGUARD**, **MDM**, **TABULEX**, **winSCHOOL**, **winSCHOOL+** oder **XSCHOOL** – bei uns lernen Sie Schritt für Schritt alles Wichtige für Ihre tägliche Arbeit.

Was erwartet Sie?

- **Strukturierter Aufbau:** Egal, ob Sie ganz neu einsteigen oder Ihr Wissen vertiefen möchten – wir haben die passende Schulung für Sie.
- **Praktischer Nutzen:** Unsere erfahrenen Trainer vermitteln praxisnahes Wissen, das Sie direkt anwenden können.
- **Flexibilität:** Alle Schulungen finden online statt und lassen sich gut in den Arbeitsalltag integrieren.
- **Individuelle Module:** Für spezielle Anforderungen bieten wir zusätzliche Inhalte und Erweiterungsmöglichkeiten an.

Warum IST Schulungen?

Unsere Schulungen richten sich an alle, die Softwarelösungen administrieren, digitale Arbeitsprozesse steuern oder Abläufe effizienter gestalten möchten. Mit klar verständlichen Inhalten, praktischen Beispielen und direkter Anwendung machen wir es Ihnen leicht, Ihre Kenntnisse zu erweitern.

Legen Sie los und nutzen Sie das volle Potenzial unserer Lösungen!

Bei Fragen melden Sie sich bitte unter info.de@ist.com oder +49 4531 8804-40.
Wir helfen gerne!

Viele Grüße
Ihr IST-Team

Inhaltsverzeichnis

HDGUARD	3
Generelle Administration und Überblick zum HDGUARD.client	3
Generelle Administration und Überblick zum HDGUARD.master	3
MDM	5
Allgemeine Administration des IST Mobile Device Managers by Relution.....	5
Relution Teacher Console & Apple Classroom App	6
Tabulex	7
Generelle Administration und Überblick zu TABULEX	7
winSCHOOL	9
Grundlagen der Sekretariatsarbeit	9
Grundlagen der Arbeit mit dem Listengenerator	9
Grundlagen des Zeugnisdrucks (SEK I).....	10
Grundlagen der Oberstufenverwaltung mit winSCHOOL.....	11
Notenverwaltung und Zeugnisdruck im Oberstufenbereich	11
Kursverwaltung im Oberstufenbereich	12
Ersteinweisung Bibliothek	13
Stundenplanung	13
Einweisung in das winSCHOOL Haushaltsmodul	14
Kurzseminar winSCHOOL für individuelle Fragen	14
winSCHOOL+	16
Grundlagen des DSGVO-Moduls	16
Grundlagen der Notenkonferenz in winSCHOOL+	16
Grundlagen des Kompetenzrasters in winSCHOOL+	17
Kurzseminar winSCHOOL+ für individuelle Fragen	18
Optimierung des Halb-/Schuljahreswechsels.....	18
XSCHOOL	19
Basis-Training Notenverwaltung (Endnotenerfassung).....	19
Basis-Training Notenverwaltung (Einzelnotenerfassung)	19
Basis-Training Notenverwaltung für Klassenlehrende	20
Basis-Training für das Digitale Klassenbuch.....	21
Basis-Anwender-Training für das Modul Aufgaben	21
Modulares Aufbaustraining (je Punkt ein Training für sich).....	22
Administratoren-Training für die Notenverwaltung	23
Administratoren-Training für das Digitale Klassenbuch	23

HDGUARD

Generelle Administration und Überblick zum HDGUARD.client

Zielgruppe:

- Schul- und Unternehmensadministratoren
- Technische Betreuer in Schulen, VHS, Unternehmen

Beschreibung: Einstieg mit dem HDGUARD. Wir bringen Ihnen die Installationsvoraussetzungen, die Installation selbst, die unterschiedlichen HDGUARD Arbeitsmodi und die lokale Konfigurationsoberfläche näher. Mit dieser Schulung werden Sie sicher im administrativen Umgang mit Ihren lokalen HDGUARD Clients.

Lernziele:

- Installation und Konfiguration einzelner HDGUARD-Rechner

Inhalte:

- Installationsvoraussetzungen
- Lokale Oberfläche im HDGUARD am Client
- HDGUARD Arbeitsmodi
- Skriptsteuerung (auch silent Installation)

Dauer: 1 Zeitstunde (60 Min.)

Format: Online

Voraussetzungen: Keine

Kosten: Auf Anfrage

Anpassungsmöglichkeiten: Keine

Generelle Administration und Überblick zum HDGUARD.master

Zielgruppe:

- Schul- und Unternehmensadministratoren
- Administratoren Stadt- und (Land-)Kreisverwaltung
- Technische Betreuer in Schulen, VHS, Unternehmen

Beschreibung: Verwalten Sie Ihre HDGUARD Clients über das Netzwerk. Zentrale Konfiguration, Erstellen von Räumen, um Clients darin zu verwalten. Die Lehrerkonsole, ein Einstieg in die didaktische Steuerung von Raumclients.

Lernziele:

- HDGUARD Clients im Netzwerk verwalten

Inhalte:

- Installationsvoraussetzungen
- Installationsszenarien mit HDGUARD.master und HDGUARD.master Dienst
- HDGUARD.master Oberfläche und Steuerung der Clients
- Raumverwaltung
- Lizenzierung, Statistikformular
- HDGUARD.remote Konfiguration

Optionale Erweiterungen:

- **Mit HDGUARD.deploy** (+ 30 Minuten)
 - Suchmaske für Softwaredownload
 - Auftragsverwaltung (client- & raumbezogen)
 - sofortige Installation oder im Updatezeitraum
 - Installation / Deinstallation live
 - Anforderung neuer Softwarepakete
- **Mit HDGUARD.os** (+ 30 Minuten)
 - Umfangreiche Grundeinrichtung mit dem Assistenten
 - Einstellungen für die Betriebssysteminstallation
 - Import von Rechnern via csv
 - Live Installation (unbeaufsichtigt / beaufsichtigt)

Dauer: 45 Minuten (+ Erweiterungen)

Format: Online

Voraussetzungen: Kenntnisse zu HDGUARD

Kosten: Auf Anfrage

MDM

Allgemeine Administration des IST Mobile Device Managers by Relation

Zielgruppe:

- Administratoren (Schule, Verwaltung, Medien- & Rechenzentren)

Beschreibung: In diesem Training erlernen Sie die umfassende Administration des IST Mobile Device Managers by Relation. Nach Abschluss der Schulung sind Sie in der Lage, Geräte, Benutzer und Apps eigenständig zu verwalten und Abläufe zu optimieren.

Inhalte:

- Einführung in die Kernfunktionen und Strukturen des IST Mobile Device Managers by Relation
- Wichtige Funktionen und Features für das eingesetzte Betriebssystem
- Erarbeiten einer optimalen Lösung für Ihre Umgebung
- Befähigung zur eigenständigen Verwaltung der eingesetzten mobilen Geräte

Dauer: 5 Zeitstunden (inkl. Pausenzeiten)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 720,00 € je Training zzgl. gesetzlich gültiger Mehrwertsteuer

Hinweise:

- Das Training ist ausgelegt für MDM-Umgebungen mit dem Betriebssystem **Apple OS**.
 - Für Android-, Windows- und Mischsysteme erstellen wir Ihnen gern ein individuelles Angebot.
 - Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.
-

Relation Teacher Console & Apple Classroom App

Zielgruppe:

- Lehrende

Beschreibung: Lernen Sie, wie Sie mobile Geräte effektiv als pädagogisches Werkzeug im Unterricht einsetzen. Diese Schulung vermittelt Ihnen, wie Sie Ihren digital gestützten Unterricht sicher vorbereiten und umsetzen können.

Inhalte:

- Bedingungen und Vorbereitungen für die Nutzung
- Profilerstellung
- Klausurmodus einrichten
- Veränderbare Inhalte verwalten
- Datenschutzkonforme Dateiablage
- Kombination von Teacher Console und Classroom Management

Dauer: 2 Zeitstunden (inkl. Pausenzeiten)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 480,00 € je Training zzgl. gesetzlich gültiger Mehrwertsteuer

Hinweise:

- Das Training ist ausgelegt für MDM-Umgebungen mit dem Betriebssystem **Apple OS**.
- Für Android-, Windows- und Mischsysteme erstellen wir Ihnen gern ein individuelles Angebot, sobald entsprechende Lösungen verfügbar sind.
- Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Tabulex

Generelle Administration und Überblick zu TABULEX

Zielgruppe:

- Verwaltungskräfte aller Schulformen

Beschreibung: In dieser Schulung erhalten Sie einen umfassenden Überblick über die administrative Bedienung von TABULEX. Lernen Sie, Stundenpläne zu erstellen, Ressourcen zu definieren und typische Fehlerquellen zu vermeiden.

Inhalte:

- **Anlegen eines neuen Plans**
- **Eingabe der Ressourcen**
 - Was sollte beachtet werden?
 - Definition von Zeitrastern
- **Erstellen von Bindungen**
 - Einzelstunden
 - Doppelstunden
 - Wahlpflichtkurse und Fachleistungskurse
- **Vorbereitung der Planung**
 - Freie Tage für Lehrkräfte
 - Fächer (z.B. Schwimmen) für vorgegebene Zeiten blockieren
- **Logikbericht**
 - Mögliche Fehlerquellen
 - Vermeiden von bestimmten Fehleranzeigen
- **Planung**
 - Testplanung
 - Automatische Planung
 - Serienplanung
 - Die Bedeutung der Regler
 - Tipps für das manuelle Erstellen der Regler

- Lösen von noch vorhandenen Fehlern

- **Stundenplandruck**

Dauer: 2 Zeitstunden (60 Min. je Stunde)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 120,00 € pro Person zzgl. gesetzlich gültiger Mehrwertsteuer

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

winSCHOOL

Grundlagen der Sekretariatsarbeit

Zielgruppe:

- Sekretariatsmitarbeitende in Schulen

Beschreibung: Erlernen Sie grundlegende Arbeitsweisen in winSCHOOL. Diese Schulung vermittelt Ihnen die wichtigsten Funktionen für die effiziente Datenverwaltung.

Inhalte:

- Datenverwaltung mit winSCHOOL für alle Datensatzarten
- Suchfunktionen, Suchkriterien, Suchmakros
- Drucken von Listen und Serienbriefen
- Erstellen von Rubriken und Datenfeldern im Joker-Bereich
- Maskensetup, Eingabehilfen
- Archivieren von Schülern

Dauer: 3 Zeitstunden (inkl. Pausen)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 360,00 € (270,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Grundlagen der Arbeit mit dem Listengenerator

Zielgruppe:

- Mitarbeitende, die Auswertungen und Selektionen in winSCHOOL erstellen wollen

Beschreibung: Diese Schulung vermittelt Ihnen den praktischen Umgang mit dem Listengenerator, um individuelle Berichte und Selektionen zu erstellen.

Inhalte:

- Grundstruktur des Listengenerators
- Formularaufbau und Formularerstellung

- Datenbankvariablen, einfache Feldfunktionen, Formatieren der Drucklisten
- Nummerieren, Sortieren und Gruppieren
- Aktualisieren und Ordnen des Druckvorlagenpools

Dauer: 3 Zeitstunden (inkl. Pausen)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 360,00 € (270,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Grundlagen des Zeugnisdrucks (SEK I)

Zielgruppe:

- Mitarbeitende, die mit Aufgaben rund um den Zeugnisdruck im SEK I-Bereich betraut sind

Beschreibung: Diese Schulung vermittelt Ihnen die Funktionsweisen des Zeugnisdrucks in winSCHOOL, von der Fächerverwaltung bis zur Notenerfassung.

Inhalte:

- Fächerdaten mit Steuerfeldern für Zeugnisdruck
- Referenzstudentenafeln mit Zusatzinformationen
- Notenskalen
- Schülerbezogene Fächerbelegung mit verschiedenen Belegarten
- Übertrag der Fächerbelegung bei Halbjahres- und Schuljahreswechsel
- Notenerfassung

Dauer: 2,5 Zeitstunden (inkl. Pausen)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 300,00 € (225,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Grundlagen der Oberstufenverwaltung mit winSCHOOL

Zielgruppe:

- Oberstufenkoordinatoren

Beschreibung: Schaffen Sie die Voraussetzungen für eine gelungene Facheinwahl sowie für die Berechnungen und den Zeugnisdruck. Hiermit legen Sie den Grundstein für die gesamte Oberstufenverwaltung.

Inhalte:

- Oberstufenfächer, Fachgruppen, Aufgabenfelder, Referenzstudentafeln (Pflicht und Wahl)
- Setzen von Studentafeln
- Fächerwahl
- Kontrollfunktionen und Listendruck

Dauer: 2,5 Zeitstunden (inkl. Pausen)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 300,00 € (225,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Notenverwaltung und Zeugnisdruck im Oberstufenbereich

Zielgruppe:

- Mitarbeitende mit Verantwortung in den Oberstufenbereichen
Notenverwaltung und Zeugnisdruck

Beschreibung: In dieser Schulung erlernen Sie die umfassende Verwaltung von Noten und Zeugnissen im SEK II-Bereich.

Inhalte:

- Möglichkeiten der Noteneingabe im SEK II-Bereich (intern, extern und im Web)
- Simulation der Abiturabläufe, Prüfungsfächer, Abiturzulassung
- Abiturprüfung und mündliche Nachprüfung (mit Simulationsmodus)
- Druck der Qualifikations- und Abiturzeugnisse
- Rückstufung im Oberstufenbereich

Dauer: 2,5 Zeitstunden (inkl. Pausen)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 300,00 € (225,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Kursverwaltung im Oberstufenbereich

Zielgruppe:

- Mitarbeitende mit Verantwortung im Oberstufenbereich Kursverwaltung

Beschreibung: Lernen Sie, wie Sie Kurse effizient erstellen, optimieren und verwalten.

Inhalte:

- Erstellen des Kurssystems: Kursteiler, zusätzliche Kurse, Kurslehrer
- Optimierung des Verblockungssystems (automatisch, manuell, gemischt)
- Optimale Schülerzuordnung zu den Kursen
- Unterrichtsverteilung im Kurssystem
- Druck von Listen und Übersichten (Kurslisten, Kursnoten, Blockungsübersicht)

Dauer: 2,5 Zeitstunden (inkl. Pausen)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 300,00 € (225,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Ersteinweisung Bibliothek

Zielgruppe:

- Mitarbeitende mit Verantwortung im Bereich Bibliotheksverwaltung

Beschreibung: Lernen Sie die grundlegenden Funktionen des Bibliotheksmoduls in winSCHOOL kennen – von der Buchaufnahme bis zur Rückgabe und Recherche.

Inhalte:

- Grundlegende Bedienfunktionen der Bibliotheksverwaltung: Neuaufnahme, Löschen von Büchern, Ausleihe, Rücknahme
- Drucken von Etiketten, Ausweisen, Ausleihprotokollen, Klassen- und Bücherlisten, Rechnungen und Mahnungen
- Suchfunktionen für die Recherche: Suche, Suchkriterien, Suchmakros

Dauer: 2,5 Zeitstunden (inkl. Pausen)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 300,00 € (225,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Stundenplanung

Zielgruppe:

- Mitarbeitende mit Verantwortung im Bereich Stundenplanung

Beschreibung: Diese Schulung vermittelt Ihnen die vollständigen Abläufe und Funktionen für eine strukturierte Stunden- und Vertretungsplanung mit winSCHOOL.

Inhalte:

- Vorbereitung der Datensätze
- Kursbearbeitung
- Stundenplaner
- Vertreterplaner

Dauer: 7 Zeitstunden (inkl. Pausen; Block oder Teilabschnitte)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 840,00 € (630,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Einweisung in das winSCHOOL Haushaltsmodul

Zielgruppe:

- Mitarbeitende mit Verantwortung im Bereich Haushalt

Beschreibung: Erlernen Sie die effiziente Verwaltung und Buchung von Haushaltsmitteln innerhalb des winSCHOOL Haushaltsmoduls.

Inhalte:

- Anlegen/Abschließen der Haushaltsjahre
- Anlegen/Verwalten von Haushaltstiteln
- Mittelzuweisungen
- Buchungen

Dauer: 3 Zeitstunden (inkl. Pausen)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 360,00 € (225,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Kurzseminar winSCHOOL für individuelle Fragen

Zielgruppe:

- Alle, die mit winSCHOOL arbeiten

Beschreibung: Sie brauchen keine detaillierte Modulschulung und haben eher themenübergreifende Fragen? In diesem Kurzseminar können Sie gezielt Fragen aus Ihrer täglichen Praxis mit winSCHOOL stellen. Unsere Trainer geben Ihnen praktische Lösungen & Tipps, um zum gewünschten Ergebnis zu kommen.

Inhalte:

- Basis sind Fragen, die Sie einbringen

Dauer: 1,5 Zeitstunden (inkl. Pausen)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 180,00 € (135,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

winSCHOOL+

Grundlagen des DSGVO-Moduls

Zielgruppe:

- Alle, die rund um das Thema DSGVO und Datenauskünfte verantwortlich sind

Beschreibung: Diese Schulung macht Sie mit dem DSGVO-Modul von winSCHOOL vertraut. Sie lernen, wie Sie datenschutzkonforme Berichte erstellen und verwalten.

Inhalte:

- Suchfunktion und Filter
- Erstellen DSGVO-Reports als ZIP mit und ohne Passwort
- Übergabe des Reports an den/die Schüler/in
- Ansicht des Reports mithilfe des Report-Readers

Dauer: Bestandteil der winSCHOOL Basis-Schulung

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: Enthalten in der winSCHOOL Basis-Schulung

(siehe: winSCHOOL Training zu den Grundlagen der Sekretariatsarbeit)

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Grundlagen der Notenkonferenz in winSCHOOL+

Zielgruppe:

- Alle, die rund um das Thema Noten, Schuljahresabschluss und Notenkonferenz verantwortlich sind

Beschreibung: Lernen Sie das Notenkonferenz-Modul von winSCHOOL+ kennen und optimieren Sie die Verwaltung von Noten und Abschlüssen.

Inhalte:

- Konfigurationsmöglichkeiten und Filter
- Einfärben von Noten und Notensprüngen
- Endnoten prüfen und bei Bedarf verändern
- Aufrufen der Einzelnotenanzeige aus XSCHOOL (sofern genutzt)

- Zeugnis- und Konferenzdatum setzen
- Versetzung vermerken
- Fehlzeiten prüfen und bei Bedarf ändern
- Bemerkungen auf Stundentafeln einsehen und verändern

Dauer: 1 Zeitstunde (60 Min.)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 120,00 € (90,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Grundlagen des Kompetenzrasters in winSCHOOL+

Zielgruppe:

- Alle, die rund um das Thema Schuljahresabschluss und Zeugnisse verantwortlich sind

Beschreibung: Erlernen Sie die Funktionen des Kompetenzraster-Moduls in winSCHOOL+ und erstellen Sie individuelle, notenfreie Zeugnisse.

Inhalte:

- „Zeugnisse ohne Noten“ erstellen
- Fachspezifische Konfiguration der Raster
- Bewertungsskalen und Kompetenzen anlegen
- Raster bewerten
- Raster drucken

Dauer: 2 Zeitstunden (inkl. Pausen)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 240,00 € (180,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Kurzseminar winSCHOOL+ für individuelle Fragen

Zielgruppe:

- Alle, die mit winSCHOOL+ arbeiten

Beschreibung: In diesem Seminar können Sie gezielt Ihre Fragen rund um winSCHOOL+ stellen. Unsere Trainer geben Ihnen konkrete Lösungen und Tipps für Ihre Praxis.

Inhalte:

- Basis sind Fragen, die Sie mitbringen

Dauer: 1,5 Zeitstunden (inkl. Pausen)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 180,00 € (135,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Optimierung des Halb-/Schuljahreswechsels

Zielgruppe:

- Alle, die den Halb-/Schuljahreswechsel in winSCHOOL verantworten

Beschreibung: In dieser Schulung lernen Sie, wie Sie den Halb- oder Schuljahreswechsel mit dem winSCHOOL+ Modul sicher und effizient umsetzen können.

Inhalte:

- Funktionsweisen und Unterstützung des winSCHOOL+ Moduls zum Halb-/Schuljahreswechsel
- Individuelle Anpassung auf die jeweilige winSCHOOL Basis

Dauer: Individuell je Schule und Kenntnisstand

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: Auf Anfrage (angepasstes Angebot zum regulären oder Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung)

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

XSCHOOL

Basis-Training Notenverwaltung (Endnotenerfassung)

Zielgruppe:

- Lehrende

Beschreibung: Diese Schulung vermittelt Ihnen die grundlegenden Funktionen der Notenverwaltung in XSCHOOL. Sie lernen, wie Sie Endnoten effizient erfassen und Berichte erstellen.

Inhalte:

- Anmelden (2-Faktor) und Navigation im Menüsystem
- Check der Unterrichte inkl. Lehrenden- und Lernendenzuordnung
- Verwendung von Notenskalen
- Erfassung der Endnoten
- Freischalten und Sperren von Unterrichten für die Notensynchronisation
- Eingabesperrungen erkennen
- Druck von Übersichten und Listen

Dauer: 0,5 Zeitstunden (30 Min.)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 60,00 € (45,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Basis-Training Notenverwaltung (Einzelnotenerfassung)

Zielgruppe:

- Lehrende

Beschreibung: In dieser Schulung lernen Sie, Einzelnoten in XSCHOOL zu erfassen und die notwendigen Konfigurationen vorzunehmen.

Inhalte:

- Anmelden (2-Faktor) und Navigation im Menüsystem
- Check der Unterrichte inkl. Lehrenden- und Lernendenzuordnung

- Verwendung von Notenskalen
- Portalweite und individuelle Notenkategorien einrichten
- Kursalgorithmen zur Durchschnittsermittlung festlegen
- Noten- oder Kategoriegewichtung zuweisen
- Erfassung der Einzelnoten und Ermittlung der Endnoten
- Freischalten und Sperren von Unterrichten
- Eingabesperren erkennen
- Druck von Übersichten und Listen

Dauer: 1 Zeitstunde (60 Min.)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 120,00 € (90,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Basis-Training Notenverwaltung für Klassenlehrende

Zielgruppe:

- Klassenlehrende

Beschreibung: Erlernen Sie den praktischen Umgang mit der Notenverwaltung für Ihre Klassenübersicht und Schülerdaten.

Inhalte:

- Anmelden (2-Faktor) und Navigation im Menüsystem
- Arbeiten mit der Klassenübersicht
- Arbeiten mit Schülerübersichten
- Eintragen von Halbjahresbemerkungen, Kopfnoten, Fehltagen und Bemerkungen
- Druck von Übersichten und Listen

Dauer: 0,5 Zeitstunden (30 Min.)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 60,00 € (45,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL

Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Basis-Training für das Digitale Klassenbuch

Zielgruppe:

- Klassenlehrende / Fachlehrende

Beschreibung: Lernen Sie die Bedienung des digitalen Klassenbuches von XSCHOOL für eine einfache Verwaltung von Fehlzeiten und Klasseninformationen.

Inhalte:

- Anmelden (2-Faktor) und Navigation im Menüsystem
- Klassenbucheinträge erstellen
- Hausaufgaben, Abwesenheiten und Fehlzeiten anlegen und pflegen
- Entschuldigung von Fehlzeiten
- Übersicht der aktuellen Fehlzeiten und Abwesenheiten
- Druck von Übersichten und Listen

Dauer: 0,5 Zeitstunden (30 Min.)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 60,00 € (45,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Basis-Anwender-Training für das Modul Aufgaben

Zielgruppe:

- Lehrende

Beschreibung: Diese Schulung führt Sie in das Aufgabenmodul von XSCHOOL ein. Sie lernen, Aufgaben zu erstellen und den Austausch mit Lernenden zu organisieren.

Inhalte:

- Aufgaben anlegen und terminieren
- Aufgabenabonnements verwalten

- Teilnehmendenkreise einrichten
- Dateien hochladen
- Korrekturen vornehmen und Ergebnisse kommunizieren
- Ergebnisse einsammeln

Dauer: 0,5 Zeitstunden (30 Min.)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 60,00 € (45,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Modulares Aufbautraining (je Punkt ein Training für sich)

Zielgruppe:

- Lehrende

Beschreibung: Dieses Training bietet Ihnen individuelle Module, die gezielt einzelne Funktionen von XSCHOOL vertiefen. Jedes Thema kann separat behandelt werden, um Ihnen maximale Flexibilität zu bieten.

Inhalte:

- AG-Wahl
- Ankündigungen
- Dashboard
- Datei- und Nachrichtensystem
- Gruppenräume inkl. virtuelles Lehrerzimmer
- Kalender
- Umfragen
- Wiki

Dauer: Nach individueller Vereinbarung (Block inkl. Pausenzeiten)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 120,00 € pro Stunde (90,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Administratoren-Training für die Notenverwaltung

Zielgruppe:

- XSCHOOL Administratoren

Beschreibung: Erlernen Sie die administrativen Funktionen der Notenverwaltung in XSCHOOL und nehmen Sie wichtige Konfigurationen für Ihre Organisation vor.

Inhalte:

- Notenskalen abstimmen/anpassen (in winSCHOOL)
- Notenskalen in XSCHOOL einrichten
- Notenmapping zweier Notenskalen
- Studentafeln inkl. Studentafelbemerkungen abstimmen/anpassen (in winSCHOOL)
- Synchronisationssperren managen
- Eingabesperren vergeben und aufheben
- Notenkategorien portalweit einrichten
- Halbjahre löschen
- Zusatzbemerkungen wie z.B. Kopfnote managen
- Schüler- und Elternaccounts einrichten (in winSCHOOL)

Dauer: 4 Zeitstunden (inkl. Pausen)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 480,00 € (360,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.

Administratoren-Training für das Digitale Klassenbuch

Zielgruppe:

- XSCHOOL Administratoren

Beschreibung: Dieses Training vermittelt Ihnen die notwendigen Kenntnisse, um das Digitale Klassenbuch in XSCHOOL effizient zu konfigurieren und zu verwalten.

Inhalte:

- Unterrichtszeiten: Beginn/Ende des Schulhalbjahres festlegen
- Unterrichtszeiten: Stundenbeginne festlegen
- Fehlzeiten konfigurieren
- Rechtekonfiguration

Dauer: 0,5 Zeitstunden (30 Min.)

Format: Online-Schulung je Bildungseinrichtung

Anzahl Teilnehmende: Max. 9 Personen

Kosten: 60,00 € (45,00 € Sonderpreis für Kunden mit aktueller winSCHOOL Fachberatungsvereinbarung) zzgl. MwSt.

Hinweise: Eine Aufzeichnung der Schulung ist nicht gestattet.